
Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza

CASA FAMIGLIA REGINA ELENA - FAMIGLIA AMATO

Ente di Diritto Pubblico R.D. 18.07.1930 e D. Luogotenenziale 17.02.1916 n. 256

Fusi con Decreto Presidente Regione n. 100 del 31.03.1983 – Corte Conti 31.05.1983 - registro 1 F 212

Gazzetta Ufficiale Regione Siciliana n. 44 del 15.10.1983

Codice Fiscale: 80003630839

Viale Annunziata n. 8 – MESSINA

www.casafamigliareginaelenafa.it

tel. 090357123 – email: ipabcasafamiglia@gmail.com - PEC: amministrazione@pec.casafamigliareginaelenafa.it

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 06 del Registro	OGGETTO: EMERGENZA COVID- Avviso pubblico per la selezione di n.
Data 01-02-2022	2 ausiliari socio assistenziale

L'anno duemilaventidue, il giorno uno del mese di febbraio in Messina, nei locali dell'I.P.A.B. "Casa Famiglia Regina Elena - Famiglia Amato", il Commissario Straordinario Dott. Cesare Maddalena, nominato con D.A. n. 122/GAB del 26/11/2019 e riconfermato con D.A. n. 27/GAB del 24/03/2020 – Assessorato della Famiglia delle Politiche Sociali e del Lavoro, assistito dal Segretario-Direttore, ha proceduto ad adottare la presente deliberazione:

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

- Vista** la L. n. 6972 del 17/07/1890 – c.d. "Legge Crispi" contenente norme sulle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza (IIPPAB), che trova ancora parziale applicazione in materia di Opere Pie, nel territorio della Regione Siciliana;
- Visto** il R.D. n. 99 del 05/02/1891 – Approvazione dei regolamenti per l'esecuzione della legge sulle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza;
- Vista** la L.R. 65/63 – contributi straordinari in favore delle IPAB;
- Visto** il D.P.R. n. 636 del 30/08/1975 – norme di attuazione dello statuto in materia di pubblica beneficenza ed opere pie;
- Vista** la L.R. 71/82 – contributo alle spese del personale delle IIPPAB;
- Vista** la L.R. n. 22 del 09/05/1986 – riordino dei servizi socio assistenziali;
- Visto** il D.P.R.S. 28/03/1987 – regolamento tipo di attuazione dei servizi socio assistenziali;
- Vista** la L. n. 127 del 17/05/1997 – misure urgenti per lo snellimento degli atti amministrativi di decisione e di controllo;
- Vista** la L.R. n. 19 del 20/06/1997 - criteri per le nomine e designazioni di competenza regionale;
- Vista** La legge 08/11/2000 n. 328 art. 10 che detta i principi per l'inserimento delle ex IIPPAB nella rete dei servizi sul territorio favorendo la trasformazione in Aziende di Servizi alla Persona;

Visto il D.lgs. 04/05/2001 n. 207 di riordino del sistema della Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza (IIPPAB), a norma dell'art. 10 della legge 08/11/2000 n. 328;

Visto il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come successivamente modificato ed integrato;

Visto la Dotazione Organica, i Profili Professionali, l'assegnazione del personale alle Aree funzionali;

Considerato che il bilancio di previsione per l'anno 2022 è in corso di predisposizione;

Premesso che

- gli standard organizzativi previsti dal DPR n. 156/96, prevedono oltre agli educatori una unità ausiliaria per comunità, che negli anni passati ha trovato copertura con il personale di ruolo ora in pensione o trasferito per mobilità volontaria;
- in relazione alla necessaria previsione delle sopra indicate figure professionali, questo Ente, essendone sprovvisto in dotazione organica, ha sempre provveduto a conferire i relativi incarichi a professionisti esterni;

Considerato che la legge 08/11/2000 n. 328 art. 10 ed il D.lgs. 04/05/2001 n. 207 non trovano applicazione dell'ordinamento regionale siciliano in quanto la Regione Siciliana, a norma dell'art. 14 lettera m) ha potestà legislativa esclusiva in materia di Opere Pie e che a tutt'oggi il legislatore regionale non ha ancora provveduto all'adozione di una norma di riassetto organico in materia di II.PP.A.B. e che pertanto in Sicilia vige, per quanto compatibile, la L. n. 6972 del 17/07/1890 – c.d. "Legge Crispi";

Vista la L.R. n. 19 del 22/12/2005, art. 21, comma 14, pubblicata sulla GURS n. 56 del 23/12/2005 inerente il sistema dei controlli degli atti deliberativi adottati dalle II.PP.AB della Sicilia;

Vista la L.R. n. 22 del 16/12/2008 art. 14 - commissari straordinari delle II.PP.AB;

Considerato la necessità di garantire la presenza delle anzidette figure professionali senza soluzioni di continuità, avente consolidata esperienza nelle comunità pubbliche per minori al fine di raggiungere gli scopi dell'Ente;

Preso atto che l'Ente applica ai rapporti di lavoro del personale dipendente il contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale del Comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali;

Ritenuto pertanto necessario predeterminare i criteri generali che orientino, in modo trasparente ed imparziale, l'ammissibilità e l'individuazione dei soggetti idonei da impiegare presso questa Istituzione, al fine di evitare azioni distorsive ed illegittime, rendendo il processo di scelta inequivocabile e trasparente;

Ritenuto di procedere mediante avviso pubblico per la selezione dei profili richiesti attraverso i criteri dettati nel medesimo avviso;

Accertata la regolarità, sotto il profilo amministrativo e contabile del presente atto;

Visti i pareri resi ai sensi dell'art.1- comma 1 – lett. i) della L.R. 48/1991, che si allegano alla presente per farne parte integrante;

Vista la normativa vigente in materia di IIPPAB;

Visto l'Ordinamento Amministrativo degli EE.LL. nella Regione Siciliana;

Riconosciuta la legittimità del presente provvedimento;

TUTTO CIO' premesso

DELIBERA

- 1) Approvare l'avviso pubblico per la selezione per soli titoli di n. 2 ausiliari socio assistenziali;
- 2) Incaricare il Segretario-Direttore dell'Ente per la pubblicazione della presente deliberazione, ai fini

della pubblicità legale degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa nell'Albo on line dell'Ente per trenta giorni consecutivi ed altresì nella sezione "Amministrazione Trasparente" in ottemperanza a quanto stabilito dal D.Lgs. 33/2013;

3) Dichiarare la presente immediatamente eseguibile, stante l'urgenza, a norma dell'art. 134 comma 4 del TUEL enti locali D. Lgs. 267/2000;

4) Dare atto che il presente atto non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio dell'Ente.

Letto, approvato e sottoscritto.

Messina 01-02-2022

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Cesare Maddalena

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

Per la regolarità tecnica si esprime parere favorevole.

IL SEGRETARIO-DIRETTORE

Dott. Giovanni Rovito

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

Certificato di Pubblicazione

Il sottoscritto Direttore dell'Ente certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata ed affissa all'albo Pretorio del IPAB ovvero sul sito web dal 01-02-2022 permarrà per 30 giorni consecutivi.

Messina, li 01-02-2022

IL SEGRETARIO-DIRETTORE

Dott. Giovanni Rovito

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93



Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza
CASA FAMIGLIA REGINA ELENA - FAMIGLIA AMATO
Ente di Diritto Pubblico R.D. 18.07.1930 e D. Luogotenenziale 17.02.1916 n. 256

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER SOLI TITOLI E COLLOQUIO DI SOGGETTI IDONEI ALLA COPERTURA DI N. 2 AUSILIARI SOCIO ASSISTENZIALI

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Vista la legge regione Sicilia 6 agosto 2019 n. 14 art. 4 in cui si dispone che a decorrere dall'anno 2019, in deroga alle disposizioni di cui al comma 10 dell'art. 1 della legge regionale 29 dicembre 2008 n. 25, l'amministrazione regionale nonché gli enti di cui all'art. 1 della legge regionale 15 maggio 2000 n. 10, possono procedere ad assunzioni di nuovo personale del comparto non dirigenziale a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa non superiore al 85 per cento per l'anno 2020 di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente;

Considerato che l'emergenza Covid-19 sta comportando per questo ente in attività l'adozione e la realizzazione di straordinarie misure e azioni di sicurezza, prevenzione e contenimento del fenomeno epidemiologico attraverso il potenziamento degli educatori in atto in servizio e una riorganizzazione per garantire la sicurezza nel tempo nell'erogazione di tutte le attività socio-assistenziali;

Ritenuto *maggiormente imparziale e trasparente il criterio dell'avviso pubblico rivolto a soggetti idonei al profilo ricercato, a manifestare l'interesse;*

Ritenuto, al fine di avere a disposizione strumenti ed adeguate soluzioni atto a fronteggiare le emergenze assistenziali derivanti dallo stato pandemia nonché al fine di garantire la copertura almeno temporanea dei posti in atto vacanti e la sostituzione del personale assente, predispone celermente l'attivazione di una procedura, per soli titoli e colloquio, finalizzata al reclutamento di personale con contratti di lavoro a tempo determinato di Operatore Socio Assistenziale;

Ravvisata pertanto la necessità di procedere celermente ad una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la formulazione di una graduatoria valida per eventuali assunzioni a tempo determinato di personale: - Ausiliari Socio Assistenziali

RENDE NOTO CHE

l'Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza "**Casa Famiglia Regina Elena-Famiglia Amato**" di Messina intende procedere alla copertura di n. 2 posti a tempo parziale e determinato di Ausiliari Socio-Assistenziali.

CARATTERISTICHE DEL RUOLO

Il lavoratore di questa categoria svolge attività di assistenza diretta alla persona, aiuto nella vita di relazione, igiene e cura dell'ambiente, igiene e pulizia personale, preparazione dei pasti e aiuto alle funzioni di alimentazione, prestazioni igienico-sanitarie di semplice attuazione, svolgimento di commissioni e semplici pratiche burocratiche.

Le attività svolte hanno contenuto in campo socio-assistenziale e del terzo settore in genere, con responsabilità di risultati relativi ai diversi processi produttivi.

L'attività dell'Ausiliario Socio-Assistenziale si esplica all'interno dei servizi residenziali, semiresidenziali dell'Ente (comunità alloggio di minori), in servizi che si occupano di emarginazione e disagio psichico. L'ASA è l'operatore che fornisce prestazioni attraverso attività integrate relative a:

▪ Assistenza diretta alla persona ▪ Aiuto nella vita di relazione dei minori ▪ Igiene e cura dell'ambiente
▪ Igiene e pulizia personale ▪ Preparazione dei pasti e aiuto alle funzioni alimentari ▪ Prestazioni igienico-sanitarie di semplice attuazione, non infermieristiche e non specialistiche ▪ Svolgimento di piccole commissioni e semplici pratiche burocratiche ▪ Le competenze dell'Ausiliario Socio Assistenziale possono essere riassunte come segue:

Competenze tecniche ▪ assistenza diretta alla persona: soddisfacimento dei bisogni primari; promozione e mantenimento del benessere psicofisico; aiuto nelle funzioni di deambulazione; utilizzo corretto dei presidi; mantenimento delle residue capacità psicofisiche e aiuto nell'espletamento delle funzioni fisiologiche; ▪ interventi di aiuto domestico ed alberghiero finalizzati all'igiene e al comfort dell'ambiente; ▪ interventi di informazione sui servizi del territorio e cura del disbrigo di pratiche burocratiche anche accompagnando la persona per l'accesso ai servizi.

Competenze organizzative ▪ supporto nelle attività quotidiane della vita di comunità rapportandosi con la persona, con altre eventuali figure di riferimento per l'assistenza ▪ ausilio alla partecipazione ed alle iniziative di socializzazione sia all'interno delle strutture residenziali che in ambito territoriale.

1- REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE

Destinatari sono operatori del terzo settore, sia disoccupati che inoccupati, intenzionati a rafforzare le proprie competenze nell'ambito di pertinenza. Il titolo di studio richiesto è il diploma di scuola secondaria di primo grado. Non sono necessari altri prerequisiti, ma saranno considerati prioritari precedenti esperienze in strutture pubbliche di comunità alloggio per minori.

Requisiti specifici in relazione al profilo di cui al presente avviso con il seguente punteggio attribuito:

1. Servizi prestati in qualifica professionale corrispondente o superiore a quella del posto messo a concorso presso strutture pubbliche di comunità alloggio per minori:
 - *punti 0,50 per ciascun mese fino ad un massimo di punti 20;*
 - servizi prestati in qualifica professionale corrispondente a quella del posto messo a concorso presso strutture di comunità alloggio per minori (punti 2);
2. Conoscenza teorico-pratico su applicazione o esecuzione di tecniche di assistenza relativa all'attività del posto messo a concorso (*punti 6*);
3. Nozioni di sistemazione locali e suppellettili (*punti 3*);
4. Nozioni preparazione cibi (*punti 3*);
5. Nozioni di Primo Soccorso (*punti 2*);
6. Nozioni di cultura Igienico Sanitaria (*punti 3*);
7. Nozioni di igiene personale e dell'ambiente (*punti 3*).
8. *Titoli di preferenza* (art. 5 del D.P.R. n. 487/1994).

2- MODALITÀ' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

Le manifestazioni di interesse, redatte secondo il modulo allegato, dovranno inderogabilmente contenere ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 :

- 1) cognome, nome, luogo e data di nascita;
- 2) residenza, indirizzo PEC, numero di telefono mobile;
- 3) Inoltre i candidati dovranno dichiarare con dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 sotto la propria responsabilità:
 - a) il possesso dei requisiti di legge per l'accesso al posto da ricoprire;
 - b) di essere idonei allo svolgimento delle mansioni in relazione al posto da ricoprire;
 - c) di essere in possesso del titolo di studio di diploma di scuola secondaria di primo grado;

d) di non essere incorsi in procedure disciplinari, conclusesi, definitivamente, con sanzioni superiori alla censura nel biennio antecedente alla data di presentazione della domanda;

I requisiti generali e specifici devono essere posseduti alla data di presentazione dell'istanza di partecipazione.

Le domande di ammissione all'avviso, redatte in carta semplice ed indirizzate IPAB "Casa Famiglia Regina Elena – Famiglia Amato" – Viale Annunziata, 8 – 98168 MESSINA, dovranno pervenire, **entro e non oltre il 01/03/2022** tramite Raccomandata A.R. o consegnata a mano presso l'ufficio di segreteria dell'Ente ogni martedì dalle ore 16.00 alle ore 18.00 o tramite Posta Elettronica Certificata all'indirizzo amministrazione@pec.casafamigliareginaelenafa.it.

Oltre il termine di cui sopra non farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante.

L'Ente non si assume responsabilità per disguidi di notifica determinati da mancata o errata comunicazione del recapito da parte del candidato, da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio indicato nella domanda o da eventuali disguidi postali o telegrafici o altri motivi non imputabili a colpa dell'Ente.

La firma in calce alla domanda non necessita di autenticazione.

La mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione determina l'esclusione dalla selezione.

La mancata indicazione di uno dei requisiti specifici di ammissione comporta l'esclusione dalla selezione qualora il possesso degli stessi non possa desumersi dal contenuto della domanda o dalla documentazione prodotta.

Il mancato invio del documento di riconoscimento, determina l'esclusione dalla selezione.

La domanda, corredata da un curriculum vitae in formato europeo, entrambi datati e sottoscritti dall'interessato, nonché da fotocopia di documento di identità in corso di validità.

L'oggetto della PEC dovrà riportare la seguente dicitura: "*Manifestazione di interesse per la copertura di n. 1 posto per ciascuna comunità alloggio, di ausiliario a tempo parziale e determinato.* **L'indirizzo di posta elettronica certificata dovrà essere univocamente riconducibile al candidato che intende partecipare alla presente procedura.**

L'invio della domanda attraverso modalità diverse da quelle sopra indicate comporterà l'esclusione dalla partecipazione alla selezione.

N.B.: Se il candidato dispone di firma digitale (ai sensi del D.lgs. 82/2005 Codice dell'Amministrazione digitale), quest'ultima integra anche il requisito della sottoscrizione autografa. Se invece il candidato non dispone della firma digitale come sopra definita, la domanda di partecipazione - a pena di esclusione - dovrà risultare sottoscritta (firma AUTOGRAFA in calce) e corredata da fotocopia di documento di identità in corso di validità. Si consiglia di controllare che la documentazione scannerizzata sia perfettamente leggibile, in particolare la firma autografa, al fine di evitare motivi di esclusione per omissioni non sanabili.

Le domande trasmesse in formati diversi da quelli indicati e/o indirizzate a caselle di posta elettronica diverse da quella indicata saranno considerate irricevibili.

Non verranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse pervenute prima della data del presente avviso. Pertanto coloro che avessero già inoltrato manifestazioni di interesse e fossero tuttora interessati, dovranno presentare domanda di partecipazione al presente procedimento secondo le modalità ed i tempi indicati nel presente avviso.

3- PROCEDIMENTO

3.1. Alla scadenza dei termini di pubblicazione del presente avviso pubblico, a seguito delle manifestazioni di interesse pervenute si procederà alla verifica dei requisiti di ammissibilità dei partecipanti sulla base delle dichiarazioni rese e contenute nella domanda.

Oltre al mancato possesso dei requisiti di partecipazione, costituiscono motivo di esclusione dalla

procedura:

- la presentazione della domanda oltre i termini, o con modalità e contenuti non conformi a quelli indicati dal presente Avviso;
 - la mancata sottoscrizione della domanda;
 - la mancata presentazione della copia leggibile del documento di identità o di riconoscimento personale in corso di validità tra quelli indicati nell'art. 35 del D.P.R. n. 445/2000;
 - la mancata presentazione del curriculum vitae, debitamente datato e sottoscritto, contenente la dichiarazione di veridicità ed esattezza di tutti i dati dichiarati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e la contestuale assunzione di responsabilità in merito a eventuali sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci ovvero di formazione o uso di atti falsi;
- L'esclusione dalla procedura, con l'indicazione dei motivi dell'esclusione, sarà tempestivamente comunicata ai candidati interessati tramite posta elettronica certificata.

3.2. Qualora sia pervenuta una sola risposta positiva, l'Ente procederà alla stipula contrattuale, previa verifica procedimentale e documentale dei requisiti dichiarati.

3.3. Nel caso in cui più soggetti idonei abbiano espresso la disponibilità alla candidatura per la copertura dei posti di cui al presente avviso, si procederà alla scelta secondo un criterio oggettivo e logico e secondo l'ordine dei seguenti criteri di priorità oggettiva da cui discende la conoscenza professionale e normativa per cui si è concorso;

4 - COMUNICAZIONI SUL PROCEDIMENTO

L'Ente procederà alla stipula contrattuale, previa verifica procedimentale e documentale dei requisiti dichiarati.

Questa Istituzione si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione del candidato risultato idoneo qualora non ritenuto più confacente alle esigenze organizzative del medesimo Ente.

5 - TRATTAMENTO DEI DATI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 i dati forniti dai candidati saranno raccolti e trattati per l'espletamento della procedura nonché successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità afferenti la gestione del rapporto stesso. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico - economica del candidato. L'interessato gode, inoltre, dei diritti di cui alla citata legge.

Titolare del trattamento è l'IPAB "Casa Famiglia Regina Elena – Famiglia Amato" di Messina, con sede in Viale Annunziata, 8 – 98168 - Messina.

Il testo dell'avviso ed il fac-simile di domanda sono pubblicati sul sito internet dell'Istituzione <http://www.casafamigliareginaelenafa.it>, all'albo pretorio *on-line* e nella sezione "Bandi di concorso" del portale "Amministrazione trasparente".

Il regolamento dell'Istituzione approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 23 del 17/04/2020 avente ad oggetto: "Approvazione regolamento per l'utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri enti, finalizzato all'assunzione di personale dipendente", è consultabile nella sezione "Albo Pretorio".

NORME FINALI

L'Ente si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio:

- di sospendere, annullare o revocare il presente Avviso per ragioni di pubblico interesse o a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, ovvero a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente;
- di prorogare la scadenza del termine per la presentazione delle domande o di riaprire i termini in caso di necessità;

- di non procedere qualora dall'esame dei curricula dei candidati non si rilevino la professionalità, la preparazione e le competenze necessarie per l'assolvimento delle funzioni afferenti la posizione da ricoprire;
- di non tener conto delle domande presentate, nonché di non procedere all'attribuzione dell'incarico o di adottare soluzioni organizzative diverse, se sussistono motivi preminenti di interesse pubblico superiori all'avvio della suddetta procedura.

I candidati non acquisiscono alcun diritto, neanche di convocazione, a seguito di presentazione della candidatura.

Il procedimento disciplinato dal presente Avviso non determina il diritto all'assunzione, né la redazione di una graduatoria finale.

Ai fini dell'assunzione, l'Ente procederà alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati dal candidato nella domanda. Qualora non sia possibile procedere d'ufficio alla verifica, sarà richiesto al candidato, entro un termine che gli sarà comunicato, l'esibizione della relativa documentazione.

La stipulazione del contratto individuale di lavoro avverrà solo con l'accettazione piena da parte del candidato prescelto degli adempimenti contrattuali, di legge e di regolamento che l'Ente evidenzierà all'interessato.

Il presente Avviso costituisce "*lex specialis*" della procedura selettiva, pertanto, la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso si rinvia, in quanto applicabili, alle vigenti norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali e decentrate, allo Statuto ed ai Regolamenti dell'IPAB "Casa Famiglia Regina Elena – Famiglia Amato" di Messina.

Eventuali richieste d'informazioni e richieste di chiarimenti sul presente Avviso potranno essere inoltrate dagli all'indirizzo pec amministrazione@pec.casafamigliareginaelenafa.it.

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale dell'Ente, all'indirizzo www.casafamigliareginaelenafa.it, sezione "Amministrazione Trasparente", sotto-sezione "Bandi di concorso".

Messina 01-02-2022

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Cesare Maddalena

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

ALLEGATO "schema domanda"

**AL COMMISSARIO STRAORDINARIO
DELL'IPAB CASA FAMIGLIA REGINA ELENA
Viale Annunziata n. 8
Messina**

**OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA
COMPARATIVA PER SOLI TITOLI E COLLOQUIO ALLA COPERTURA DI N. 2 POSTI
DI AUSILIARIO SOCIO ASSISTENZIALE.**

(da redigere in carta semplice)

Il/la sottoscritto/a

nato/a a il Codice fiscale

residente a prov.

c.a.p..... via/piazza.....n.

tel./cell.

pec:

recapito (se diverso dalla residenza).....

.....

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla selezione pubblica comparativa per soli titoli per n. 2 ausiliario socio assistenziale.

A tal fine dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. n. 445 del 28.12.2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato T.U. per le ipotesi di falsità in atti ed in caso di dichiarazioni mendaci:

- a. di avere preso visione e di accettare le norme e le condizioni del presente avviso;
- b. di avere preso visione dell'informativa in materia di protezione e tutela dei dati personali riportata nell'avviso, e di autorizzare il trattamento dei propri dati da parte dell'Ipab per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'ente e di rilevante interesse pubblico o per gli adempimenti previsti da norme di legge o regolamento;
- c. di essere in possesso del titolo di studio richiesto per il posto da ricoprire;
- d. di avere prestato servizio presso_____dal _____al_____

d. di essere in possesso del requisito di idoneità e ammissibilità richiesto dall'avviso in quanto:

- _____

e. di essere cittadino italiano;

f. di godere dei diritti civili e politici e, pertanto, di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di residenza;

in caso di mancata iscrizione o cancellazione dalle liste elettorali del comune di residenza indicare la causa:

g. di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso;

in caso affermativo indicare le condanne riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e/o i procedimenti penali pendenti (qualunque sia la natura degli stessi):

- h. di essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
- i. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per persistente insufficiente rendimento, o licenziato a seguito di procedimento disciplinare, o dichiarato decaduto dall'impiego per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- l. di essere idoneo allo svolgimento delle mansioni rispetto al posto da ricoprire indicato nell'avviso;
- m. di essere a conoscenza che l'assunzione è subordinata all'accertamento da parte dell'IPAB dei requisiti e titoli dichiarati;
- n. che le informazioni contenute nel Curriculum vitae in allegato corrispondono al vero;
- o. di allegare alla presente domanda:
- Curriculum studiorum e professionale con firma digitale;
 - Fotocopia documento di identità personale in corso di validità

Luogo e data _____ Firma _____

N.B: LE DICHIARAZIONI CHE NON INTERESSANO IL CANDIDATO VANNO BARRATE CON UNA LINEA TRASVERSALE.